

# Factura

FAUSTINO, BARRERA GUERRA

Nit Emisor: 1271576K

FAUSTINO BARRERA GUERRA

15 CALLE D 13-37 D CONDOMINIO EL FRUTAL II, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BDDBD981-A06E-4D98-9523-B74483487828

Serie: BDDBD981 Número de DTE: 2691583384

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:56:49

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 09:56:49

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos        |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-2-7-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-2-2025. | 16,000.00               | 0.00           | 0.00                | 16,000.00 | IVA 1,714.285714 |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 16,000.00 | IVA 1,714.285714 |

CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BDDBD981, número de DTE 2691583384, de fecha 31 de julio del 2025; emitida por Faustino Barrera Guerra, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-2-7-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-2-2025, Conste. Guatemala, 31 de julio del 2025.



(f)

Faustino Barrera Guerra  
DPI: 2484 24781 2205

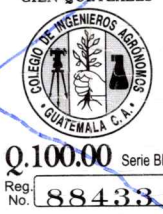


(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

TIMBRE  
CIEN QUETZALES



TIMBRE  
VEINTE QUETZALES



TIMBRE  
VEINTE QUETZALES



TIMBRE  
UN QUETZAL



TIMBRE  
UN QUETZAL



TIMBRE  
UN QUETZAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |   |
|--|------------------------|---|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                        | 2025-203-2-7-1                                    |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-203-2-2025                                 |
| <b>Tipo de servicios:</b>                                    |                        | Servicios Profesionales                           |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Faustino Barrera Guerra                           |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del: 07/02/2025</b> | <b>Al: 31/12/2025</b>                             |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del: 01/07/2025</b> | <b>Al: 31/07/2025</b>                             |
| <b>Monto a pagar: Dieciséis mil quetzales exactos</b>        |                        | Q. 16,000.00                                      |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas   | Avance       |             |
|--|---|--------------|-------------|
|  |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios profesionales para colaborar en la orientación de temas de competencia técnica en el funcionamiento de cada una de las Sedes Territoriales a cargo de OCRET.                  | Se brindó apoyo profesional para colaborar con personal técnico de las seis sedes territoriales, orientándolos en temas relaciones en cada una de las Sedes, durante el mes de julio de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios profesionales para el análisis e identificación de los recursos necesarios para el desarrollo de actividades y metas de cada una de las sedes territoriales.                  | Se brindó apoyo profesional para colaborar con personal de las seis Sedes Territoriales, identificando los recursos necesarios para el buen desarrollo de las actividades y llegar a las metas de cada una de las Sedes, durante el mes de julio de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios profesionales para colaborar en la verificación de datos en expedientes de arrendamiento relacionados con sedes territoriales   | Se brindó apoyo profesional para colaborar en verificar con el personal de las seis Sedes Territoriales los expedientes de arrendamiento relacionados, durante el mes de julio de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios profesionales para colaborar en identificar conflictos y proponer solución a los mismos relacionados con áreas catastradas y por catastrar a cargo de las sedes territoriales | Se brindó apoyo profesional para colaborar en identificar conflictos, proponiendo soluciones de las áreas catastradas y por catastrar con la responsabilidad de encargados con las seis sedes territoriales, de las Sedes, durante el mes de julio de 2025. | 100%         | Finalizado  |



|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Se brindó apoyo profesional a los encargados de las seis Sedes Territoriales y se participó en reuniones con instituciones gubernamentales, reuniones de trabajo con el personal del departamento técnico y Dirección durante el mes de julio de 2025. | 100% | Finalizado |
|---|--|------|------------|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Faustino Barrera Guerra

DPI: 2484 24718 2205

Celular: 54191794

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -